Nr. Înreg. 1055/13.10.2026

UNIUNEA EUROPEANĂ

Fondul Social European POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale 2007-2013

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 13.10.2026

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
D01	Şcoala Gimnazială Caţa	0861100486	BRAŞOV	CAŢA

D02 Mediul de rezidenţă:

Rural

D03 Poziţionarea şcolii în localitate:

Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (şomaj ridicat / comunităţi defavorizate etc.)	Da

D05 **Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):**

Şcoală cu clasele I-VIII

D06 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:**

publică

D07 **Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
3280507.00	3527970.00

D08 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:**

Unitate de învăţământ tradiţional

D09 **Responsabilităţi în reţea:**

unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10 **Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:**

numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	3.00
numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	2.00

D11

Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
preşcolar	Nu	Da
primar	Da	Da
gimnazial	Da	Nu

D13 **Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi"**

Nici un răspuns selectat.

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	un schimb

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):

limba română	Da
limba maghiară	Da

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	0.00	5.00				5.00
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	6.00	2.00				8.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Total	10.00	7.00				17.00

D18a **Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	0.00	90.00	90.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	109.00	36.00	145.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	69.00	0.00	69.00
Total	178.00	126.00	304.00
Total grădiniţă	0.00	90.00	90.00
Total niveluri şcoală	178.00	36.00	214.00

D19a **Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	2.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	1.00
Total	3.00

D20 **Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**

	Număr de clase	Număr de elevi		Total unitate şi forme de învăţământ	
				Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	5	90
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	8	145
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0	gimnaziu	4	69

Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0 liceu	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învăţământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	17	304

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D24	**În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniţă activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		Da
în şcoală (în învăţământul primar) există clase cu predare simultană		Da

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	**Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Maghiară/Secui	7	9	7.78	4.21
Română	28	88	31.11	41.12

Rromi	55	117	61.11	54.67
Total	90	214	100	100

D26b **Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**

	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	27.00	63.00

D27 **Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	25	90	27.78	42.06
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	10	42	11.11	19.63
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	2	0	0.93
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	55	80	61.11	37.38
Total	90	214	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 **Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**

Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	0	2

Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	0	38
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	4	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	0	15

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29 **Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	90	214	100	100
Total	90	214	100	100
Timp mediu	15	15		

D30 **Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	190	88.79
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	24	11.21
Total	214	100

D31 **Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**

	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	permanent, cu orar adecvat programului şcolii

Fără mijloace de transport în comun	drum cu pericole (treceri pădure / cale ferată / zonă cu risc de inundaţii sau înzăpezire)	drum cu pericole (treceri pădure / cale ferată / zonă cu risc de inundaţii sau înzăpezire)

D32	**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**
Prezenţa mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33 **Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):**

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	9	0	0	7	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	2	0	0	0	0	0

D34 **Baza sportivă / sala de sport:**

există

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a **Grădiniţa funcţionează:**

în clădire cu destinaţie de grădiniţă

D36b **În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:**

Nici un răspuns selectat.

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a **Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:**

Nici un răspuns selectat.

D37b **Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:**

	Număr locuri		
Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare

Nici un răspuns selectat.

D37c **Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:**

Nici un răspuns selectat.

D38a **Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical**

Nici un răspuns selectat.

D38b **Dacă "Da", se va preciza**

Nici un răspuns selectat.

D39a **Cabinet de asistenţă psihopedagogică**

Nici un răspuns selectat.

D39b **Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:**

Nici un răspuns selectat.

D40 **În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):**

Nici un răspuns selectat.

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	doar în câteva structuri
Telefon	doar în câteva structuri

(4) Elemente de dotare

D42a **Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:**

mobilier fix în majoritatea sălilor de clasă

D42b **În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:**

tradiţională, cu pupitre poziţionate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49 **Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):**

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51 **Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**

Elevi şi cadre didactice din unitatea coordonatoare şi structuri, deşi şi structurile dispun de fond de carte propriu

D52 **Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	3	2	5
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	15	2	17
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	27	4	31
Total	45	8	53

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	50-74% din orele planificate

D54 **În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară**

nu există soft educaţional la dispoziţia cadrului didactic

D55 **Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii**

Da

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57 **Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**

	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	6	26.09
Număr cadre didactice cu gradul II	5	21.74
Număr cadre didactice cu definitivat	4	17.39
Număr cadre didactice fără definitivat	8	34.78
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	23	100

D58 **Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**

	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	23	100
Numărul de cadre didactice calificate	23	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	16	69.57
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	2	8.7

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	25.05
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	20.40
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	4.65

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire parţială
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire parţială
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educaţie plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educaţie tehnologică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parţială

Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	**Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:**
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b **Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**

	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Invăţător / institutor	Gradul II	12	Da

(5) Formarea continuă

D64 **Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:**

	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	655	28.48

D65 **Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	8	2	10

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a **Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri**

	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	90
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	145
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	69
Total	304
Total grădiniţă	90
Total niveluri şcoală	214
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c **Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri**

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	**Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:**
	Absente
numărul de absenţe motivate	589
numărul de absenţe nemotivate	2596
Total absenţe pe an	3185
Număr mediu absenţe pe copil	35.39

D68b	**Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):**
	Absente
numărul de absenţe motivate	3023
numărul de absenţe nemotivate	8830
Total absenţe pe an	11853
Număr mediu absenţe pe copil	55.39

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	**Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"**					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	145	133	5	4	8	138
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	69	69	2	2	3	66
Total	214	202	7	6	11	204
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	214	202	7	6	11	204

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a **Situaţia elevilor din învăţământul de zi**

	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	1	4	8	1	8
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	1	0	8	1	8
Total	2	4	16	2	16

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71 **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline

	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	33	35	48	29	145
Matematică	33	35	48	29	145

D72a **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	11	26	17	9	3	3	69

D72b **Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a **Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	27	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	16	0

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76 **Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**

Numărul elevilor cu note în intervalul

Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	10	4	0	0	0	0	14
Matematică	3	9	3	0	0	0	15

D79 **Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:**

	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preşcolar în anul şcolar precedent	35	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	35	0

Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	29	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	29	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	16	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	13	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b — **În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**

Nu ştiu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
25 - 50%	Niciunul

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:

3

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

196978

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Promovarea ofertei educaționale	6, 6	Promovarea la nivelul comunității a ofertei educaționale a unității de învățământ.	02.02.2026	12.05.2026

Responsabilităţi: Director
Comisia CEAC
Cadrele didactice

Indicatori realizare: Existența chestionarelor de evaluare a gradului de satisfacere.

Comentarii:

- **Concluzii:** Canalele cele mai eficiente au fost Facebook și grupurile claselor.
  Oferta educațională este cunoscută în comunitate.
  Plan anual de promovare, cu responsabili, termene și buget.
  Implicarea elevilor și a foștilor absolvenți ca ambasadori ai școlii.
  Actualizarea lunară a site-ului și a paginilor de socializare.
  Evaluarea la final de campanie a numărului de cereri față de activitățile desfășurate.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Contactul direct cu elevii de clasa a VIII-a este mai eficient decât materialele tipărite.
  Rezultatele elevilor și poveștile de succes sunt cel mai bun argument de promovare.
  Pagina web trebuie actualizată constant, altfel afectează imaginea școlii.

2	Analiza nevoii de formare a cadrelor didactice şi a personalului auxiliar	4, 4	Investigarea nevoii de formare a cadrelor didactice şi a personalului auxiliar în vederea formării acestora şi a desfăşurării optime a activităţii din unitatea de învăţământ.	03.11.2025	16.12.2025

Responsabilităţi: Comisia de perfecționare

Indicatori realizare: Centralizarea informațiilor referitoare la cursuri de formare continuă/ perfecționare, susținerea gradelor didactice.

Comentarii:

- **Concluzii:** Analiza a evidențiat că nevoile de formare se concentrează pe competențe digitale /evaluare/managementul clasei/educație incluzivă.
  Oferta de formare utilizată în prezent acoperă [parțial/în mare măsură] nevoile exprimate.
  Cadrele didactice cu vechime sub 5 ani și cele cu vechime peste 25 de ani au nevoi distincte de formare.
- **Realizat în proporţie de** 80 %
- **Lecţii învăţate:** Chestionarul aplicat la începutul anului școlar oferă date mai utile decât cel aplicat la final.
  Nevoile exprimate individual trebuie corelate cu rezultatele școlare și cu observările la clasă.

  Formările interne, cu schimb de bune practici, au costuri mici și impact rapid.

3	Îmbunătățirea activității de proiectare și de implementare a actului educațional	1, 1	Creșterea calității actului educațional.	03.11.2025	05.06.2026

Responsabilităţi: Comisia metodică, învățătorii, profesorii, diriginții, comisia CEAC.

Indicatori realizare: Întocmirea corectă a a planificărilor.
Aplicarea evaluărilor inițiale.
Întocmirea fișelor de progres

Comentarii:

- **Concluzii:** Proiectarea didactică este [în mare măsură] aliniată la curriculum, dar se pot îmbunătăți [diferențierea, evaluarea formativă, legătura cu rezultatele elevilor].
  Evoluția rezultatelor elevilor a fost [pozitivă/stagnantă/negativă] față de anul anterior.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Asistențele la ore urmate de feedback constructiv au mai mult impact decât controlul documentelor.
  Lucrul în echipă în comisiile metodice duce la unificarea criteriilor de evaluare.
  Testele inițiale ajută la proiectarea unor intervenții adaptate nivelului real al clasei.

4	Revizuirea tuturor procedurilor	3, 6	Actualizarea și adaptarea procedurilor existente.	15.10.2025	29.05.2026

Responsabilităţi: Comisia CEAC
Director

Indicatori realizare: Revizuirea tuturor procedurilor.

Comentarii:

- **Concluzii:** Procedurile au fost analizate din perspectiva conformității cu legislația și a aplicabilității reale în școală.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Implicarea celor care aplică procedurile în revizuirea lor crește respectarea acestora.
  O procedură nediseminată nu are efect practic, așa că diseminarea trebuie documentată.
  Un registru al procedurilor, cu data revizuirii, simplifică monitorizarea.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Monitorizarea feedback-ului beneficiarilor	Chestionar de evaluare a ofertei educaţionale	Aplicarea și monitorizare a chestionarelo r aplicate beneficiarilor educaționali direcți și indirecți, în vederea stabilirii gradului de satisfacție al acestora.	02.02.2026	06.03.2026

Responsabilităţi: Comisia CEAC

Indicatori realizare: Aplicarea chestionarului la toate clasele.

Comentarii:

- **Concluzii:** Aplicarea chestionarelor o dată pe an.
  Formular online pentru sugestii, cu răspuns în maximum 2 zile.
  Plan de măsuri pentru fiecare aspect nemulțumitor, cu responsabili și termene.
  Prezentarea rezultatelor în CA, consiliul profesoral și întâlnirile cu părinții.
  Beneficiarii sunt în general mulțumiți climatul școlar, relația cu profesorii, comunicare.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Chestionarele anonime oferă răspunsuri mai sincere.
  Beneficiarii sunt mai dispuși să răspundă când văd că feedbackul duce la măsuri concrete.
  Comunicarea rezultatelor și a măsurilor înapoi către beneficiari crește încrederea.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul prescolar						
	DOMENIU Capacitate instituţională					
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara tării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
	DOMENIU Eficacitate educaţională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii

Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale		x
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		x
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		x
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		x
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral		x
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		x
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		x
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		x
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	x	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		x

Învăţamântul primar

DOMENIU Capacitate instituţională

Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spaţiilor şcolare		x
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare		x
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		x

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X	
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial		X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educaţională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei		
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral		X

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi			
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate			
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii			
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite			
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		X

Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)

DOMENIU Capacitate instituţională

Subdomeniu Baza materială			
1	Dotarea spaţiilor şcolare		X
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare		X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale			
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial		X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X

DOMENIU Eficacitate educaţională

Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei			
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea			
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X	

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu	
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învăţării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calităţii	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii	
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ	X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii	
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral	
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR

URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Aplicarea testelor inițiale și analiza rezultatelor	1, 1	Stabilirea nivelului real de pregătire al elevilor la începutul anului școlar, pentru proiectarea unor intervenții didactice adaptate și pentru măsurarea progresului.	15.10.2026	30.10.2026

Responsabilităţi: Director, cadre didactice

Indicatori realizare: Analiza și interpretarea rezultatelor la nivel de elev, clasă și disciplină, până la 15 octombrie 2027.

Detalii: Elaborarea testelor și a baremelor, cu matrice de specificații.
Aplicarea testelor la clase.
Evaluarea lucrărilor și centralizarea rezultatelor (pe elev, clasă, disciplină).
Elaborarea planurilor de măsuri (recuperare, performanță).

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Revizuirea procedurilor	Chestionar de evaluare a ofertei educaţionale	Actualizarea registrului de proceduri și inventarierea completă a acestora până la 30 septembrie 2027. Revizuirea a 100% dintre procedurile identificate ca depășite sau neconforme până la 31 decembrie 2027.	15.10.2026	31.08.2027

Responsabilităţi: Director, Comisia CEAC

Indicatori realizare: Inventarierea procedurilor și actualizarea registrului.
Analiza conformității cu legislația.
Aprobarea în CA.
Diseminarea.

Aspecte reţinute: Asigurarea unui sistem de proceduri actualizate, conforme cu legislația și aplicate efectiv în activitatea școlii.

Director,

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA CAȚA, JUDEȚUL BRAȘOV

Responsabil CEAC,
PELEI DELIA-IOANA